

**Положение**  
о Городской интеллектуально-творческой олимпиаде по  
междисциплинарному обучению для обучающихся 4-5 классов  
муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городской интеллектуально-творческой олимпиады по междисциплинарному обучению для обучающихся 4-5 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2019/2020 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламентируются Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» от 17.11.2015 № 1239, Постановлением Администрации города Екатеринбурга «Об утверждении новой редакции подпроекта «Одаренные дети» стратегического проекта «Городская школа – стандарт «Пять звезд» на 2011-2020 годы» от 25.07.2012 № 3286, Подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017-2020 годы, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, районных Управлений образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

1.3. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.4. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

1.5. Организатором Мероприятия является МАОУ СОШ № 44 (далее – Организатор).

1.6. Информация о Мероприятии (положение, ссылка на регистрацию или форма заявки на участие в мероприятии, программа проведения, состав участников, результаты каждого этапа и итоги Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора [shkola44.ekaterinburg.rf](http://shkola44.ekaterinburg.rf) в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

**2. Цели и задачи Мероприятия**

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития обучающихся, реализации их личностного потенциала, социализации, профессиональной ориентации.

## 2.2. Задачи:

- активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы школьников;
- выявление и поддержка одаренных детей в предметных областях, соответствующих тематике Мероприятия;
- распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности школьников.

## 3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

3.1. Направленность Мероприятия: проектные технологии.

3.2. Сроки проведения Мероприятия:

Мероприятие проводится в один этап: 29.02.2020.

Сроки подачи заявки на участие: 01-10.02.2020.

Экспертиза (работа жюри): 29.02.2020.

Подведение итогов: 29.02.2020.

Награждение участников, победителей и призеров: 29.02.2020.

3.3. Участники Мероприятия: обучающиеся 4-5 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга.

3.4. Форма участия: индивидуальная и групповая.

3.5. Квоты участия от одной общеобразовательной организации:

- 1 команда из 5 человек обучающихся 4-5 классов.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной общеобразовательной организации за счет неиспользованных квот.

3.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится очно в один этап на базе Организатора.

Мероприятие состоит из 2 туров:

№ 1 «Индивидуальная работа»;

№ 2 «Групповая работа».

3.7. Содержание Мероприятия.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, классу обучения участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

Программа проведения Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, классу обучения участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми. Задания Мероприятия соответствуют курсу «Междисциплинарное обучение» по программе Н.Б. Шумаковой.

Участникам предлагается выполнить задания 2 туров. Задания представляют собой:

1 тур – «Индивидуальная работа».

Участники индивидуально выполняют исследовательскую работу метапредметной направленности – поиск ответа на исследовательский вопрос. Ответ оформляется на рабочем листе для индивидуального исследования.

Продолжительность выполнения задания – 25 минут.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

2 тур «Групповая работа».

Создание проекта участниками в составе команды по предложенной теме (составление коллажа на основе исследований, проведенных индивидуально) и его защита (презентация командами отчета о групповой работе).

Продолжительность выполнения заданий: составление коллажа – 30 минут; презентация командами отчета о групповой работе – 40 минут (для выступления всех команд).

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Получение заданий участниками происходит на базе Организатора до начала выполнения заданий.

Выполненные задания и подготовленные выступления предъявляются участниками на базе Организатора.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников и формируется список победителей и призеров.

3.8. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 3.2).

Заявка на участие скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту [shkola44e@yandex.ru](mailto:shkola44e@yandex.ru) в формате Excel (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право досрочно прекратить прием заявок при наборе 100 участников (20 команд); не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.9. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.10. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

#### 4. Критерии и порядок оценивания

Критерии оценивания 1 тура «Индивидуальная работа»:

- соответствие требованиям к содержанию листа индивидуального исследования (Приложение № 1);
- соответствие требованиям к оформлению листа индивидуального исследования (Приложение № 1).

Критерии оценивания 2 тура «Групповая работа»:

- соответствие требованиям к публичному выступлению (Приложение № 2).

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

#### 5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри;
- оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители банка экспертов мероприятий Городского стратегического подпроекта «Одаренные дети», профильных муниципальных общеобразовательных и иных организаций.

5.5. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с положением;
- определяет победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

#### 6. Подведение итогов Мероприятия

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты участникам вручаются в день проведения Мероприятия.

6.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов по итогам 1 тура «Индивидуальная работа». Команды-победители определяются по итогам 2 тура «Групповая работа».

6.3. Победители и призеры каждого тура определяются в день проведения Мероприятия.

6.4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

6.5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

6.6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.8. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются.

## 7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках Подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017-2020 годы».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

## 8. Данные об Организаторе

### 8.1. Организатор Мероприятия:

Наименование ОО	МАОУ СОШ № 44
Адрес ОО	г. Екатеринбург, ул. Санаторная, 20
Адрес проведения Мероприятия	г. Екатеринбург, ул. Санаторная, 20
Сайт ОО	<a href="http://shkola44.yekaterinburg.rf">shkola44.yekaterinburg.rf</a>
ФИО директора	Сосновских Яков Михайлович
ФИО ответственного за Мероприятие	Бахтегузина Нина Романовна
Должность	заместитель директора
Контактный телефон	256-43-94; 8(902)440-17-71
Электронная почта ОО	<a href="mailto:yakov-mih@mail.ru">yakov-mih@mail.ru</a>
Электронная почта для отправки заявок и материалов	<a href="mailto:yakov-mih@mail.ru">yakov-mih@mail.ru</a>

Требования к заданиям 1 тура «Индивидуальная работа»

Требования к содержанию листа индивидуального исследования:

- наличие сформулированной гипотезы;
- наличие цели исследования;
- наличие плана исследования;
- наличие фактов для доказательства выдвинутой гипотезы;
- наличие обобщения по теме исследования.

Требования к оформлению листа индивидуального исследования:

- систематизация материала – схемы, таблицы, рисунки, графики и т.д.;
- на листе индивидуального исследования должен быть указан код участника.

Требования к заданиям 2 тура «Групповая работа»

Требования к публичному выступлению:

- участники представляют проект в форме устного выступления;
- продолжительность – не более 5 минут;
- раскрытие содержания темы;
- логика изложения материала;
- культура речи;
- взаимодействие участников команды (группы);
- оригинальность выступления.

Заявка\* \_\_\_\_\_  
 (краткое наименование муниципальной общеобразовательной организации в соответствии с  
 Уставом) \_\_\_\_\_ района на участие в Городской интеллектуально-  
 творческой олимпиаде по междисциплинарному обучению для обучающихся  
 4-5 классов муниципальных общеобразовательных организаций  
 города Екатеринбурга

№	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	№ ОО	Класс (без литеры)
1					
2					
3					
ФИО сопровождающего					
Должность, предметная область					
ФИО ответственного за формирование заявки					
Должность					
Контактный телефон					
Электронная почта					

\* Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту Организатора.



## Критерии и шкала оценивания 1 тура «Индивидуальная работа»

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию листа индивидуально го исследования	Умение сформулировать гипотезу	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балла Показатель проявлен полностью – 2 балла	10
		Умение поставить цель исследования		
		Умение составлять план исследования		
		Наличие фактов для доказательства выдвинутой гипотезы		
		Умение делать обобщение по теме исследования		
2	Соответствие требованиям к оформлению листа индивидуально го исследования	Наличие форм систематизации материала (схемы, таблицы, рисунки и т.д.)	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балла Показатель проявлен полностью – 2 балла	2
Итого макс. балл				12

## Критерии и шкала оценивания 2 тура «Групповая работа»

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требования к публичному выступлению	Раскрытие содержания темы	Показатель не проявлен – 0 баллов Показатель проявлен частично – 1 балла Показатель проявлен полностью – 2 балла	12
		Логика изложения материала		
		Культура речи		
		Взаимодействие участников команды (группы)		
		Оригинальность выступления		
		Продолжительность выступления		
Итого макс. балл				12