

УТВЕРЖДЕНО:

и.о. директора МАОУ СОШ № 44

Райс О.А.

Приказ №

198/18

от « 01 » 09 20 26 г.

П Л А Н

работы комиссии по контролю организации
и качества питания обучающихся
в МАОУ СОШ № 44 на 2026 – 2027 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Знакомство с нормативными документами по организации питания в школьных столовых	ответственный по питанию	сентябрь, январь, по мере поступления	
2.	Обновление содержания школьного сайта по организации питания школьников	ответственный по питанию	сентябрь, январь, по мере поступления	
3.	Оформление и обновление информационного стенда по организации питания школьников	Ответственный по питанию, зав. производством	сентябрь, январь, по мере поступления	
4.	Рассмотрение и утверждение документов на бесплатное питание детей, издание приказов	по мере поступления документов	ответственный за питание, директор ОУ	
5.	Проверка двухнедельного меню.	сентябрь, март	медсестра	
6.	Соответствие рациона питания обучающихся примерному 2-х недельному меню	сентябрь, март	ответственный за питание, медработник	
7.	Организация просветительской работы с детьми и родителями.	сентябрь, апрель	медработник, ответственный за питание, кл.руководители	
8.	Контроль процента охвата питания	ежемесячно	ответственный за питание медработник	
9.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	ежемесячно	ответственный за питание медработник	
10.	Анкетирование учащихся по вопросам питания.	октябрь	ответственный за питание	
11.	Проверка санитарного состояния обеденного зала	октябрь, январь	ответственный за питание, медработник,	
12.	Проверка состояния обеденных зон	октябрь, январь	ответственный за питание, зам.по АХЧ	

13.	соответствие санитарного состояния требованиям Санитарных правил и норм (оборудование, спецодежда, посуда, инвентарь)	октябрь, март	ответственный за питание, заместитель директора по АХЧ	
14.	Проверка условий транспортировки и хранения поставленной продукции	ноябрь, февраль	ответственный за питание, медработник	
15.	Контроль за технологическим процессом приготовления пищи в целях исключения случаев употребления некачественной пищи и продуктов	декабрь, апрель	ответственный за питание, медработник	
16.	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам питания.	апрель	ответственный за питание	
17.	Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	1 раз в четверть	ответственный за питание, медработник	
18.	Контроль за качеством питания.	ежедневно	зав. производством ответственный за питание, медработник,	
19.	Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	1 раз в четверть	ответственный за питание, медработник	
20.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	ежедневно	ответственный за питание медработник	
21.	ассортимент блюд (меню), стоимость питания в день	ежемесячно	члены комиссии	
22.	документация поставщика на право поставок продовольствия	ежемесячно	члены комиссии	
23.	сопроводительная документация на пищевые продукты (сертификат, качественное удостоверение)	ежемесячно	члены комиссии	
24.	учетно-отчетная документация (наличие и ведение: – бракеражный журнал готовой продукции, журнал бракеража сырых скоропортящихся продуктов, – журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания, – журнал ежедневного контроля на пищеблоке теплового и холодильного оборудования, – примерное 2-х-недельное меню, – сборники рецептур, технологические карты)	ежемесячно	члены комиссии	