

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 44
Протокол № 1
от « 28 » 08 20 26 г.

УТВЕРЖДЕНО:
и.о.директора МАОУ СОШ № 44
Райс О.А.
Приказ № 44 178/3
от « 01 » 09 20 26 г.



СОГЛАСОВАНО:
с Советом родителей (законных
представителей) обучающихся
Протокол № 1
от « 01 » 09 20 26 г.

СОГЛАСОВАНО:
с Советом обучающихся
Протокол № 1
от « 01 » 09 20 26 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю организации и качества питания в МАОУ СОШ № 44

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение о комиссии по контролю организации и качества питания в МАОУ СОШ № 44 регламентирует порядок осуществления контроля организации и качества питания обучающихся МАОУ СОШ № 44.
- 1.2. Положение разработано на основании:
 - 1.2.1. Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.04.2026);
 - 1.2.2. Федерального закона № 52-ФЗ от 30.04.1996г. п.1, п.2 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ред. от 31.07.2025);
 - 1.2.3. Федерального закона № 29-ФЗ от 02.01.2000 г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в редакции от 07.06.2025 года)
 - 1.2.4. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 02 июня 2026 года № 18.;
 - 1.2.5. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 02 июня 2026 года № 19;
 - 1.2.6. других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также Устава и иных локальных актов общеобразовательной организации, договора, заключаемого между школой и предприятием питания и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение о комиссии по контролю организации и качества питания в МАОУ СОШ № 44 (далее школе) определяет цель, задачи и функции о комиссии по контролю организации и качества питания в школе (далее комиссия), регламентирует ее деятельность, устанавливает права, обязанности и ответственность ее членов.

- 1.4. Комиссия создана в целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания обучающихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе.

2. Организационная структура и порядок работы комиссии

- 2.1. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора общеобразовательной организации на начало учебного года. Срок полномочий комиссии – 1 год.
- 2.2. Комиссия состоит из не менее 3 человек. В состав комиссии могут входить:
- представитель администрации: директор школы или его заместитель (председатель комиссии);
 - медицинский работник (по согласованию с ГАУЗ СО «Детская городская больница №8 г. Екатеринбург»);
 - работник школьной столовой (по согласованию с оператором питания);
 - представитель Совета родителей;
 - представитель Совета обучающихся.

В необходимых случаях в состав комиссии могут быть включены другие работники организации, приглашенные специалисты.

- 2.3. Комиссия работает в тесном контакте с администрацией школы.

- 2.4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

- 2.5. Заседания комиссии проходят не реже 1 раза в месяц в соответствии с планом работы, оформляются протоколом и доводятся до сведения администрации школы. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

- 2.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании и фиксируются в протоколах заседаний комиссии.

- 2.7. В исключительных случаях, по инициативе председателя комиссии, могут созываться внеочередные заседания для решения вопросов, не терпящих отлагательств:

- 2.7.1. по инициативе администрации,

- 2.7.2. по жалобе,

- 2.7.3. из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

3. Функции комиссии по контролю за организацией и качеством питания, объекты, предмет и субъекты контроля комиссии

- 3.1. Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключенного с предприятием питания.
- 3.2. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- 3.3. Оформляет и обновляет информационный стенд по организации питания школьников.
- 3.4. Рассматривает и утверждает документы на бесплатное питание детей.
- 3.5. Организует просветительскую работу с детьми и родителями.
- 3.6. Организует анкетирование обучающихся и родителей по вопросам питания.
- 3.7. Проверяет санитарное состояние обеденного зала.

- 3.8. Проверяет состояние обеденных зон.
- 3.9. Проверяет документацию поставщика на право поставок продовольствия.
- 3.10. Проверяет сопроводительную документацию на пищевые продукты (сертификат, качественное удостоверение).
- 3.11. Проверяет учетно-отчетную документацию (наличие и ведение: бракеражный журнал готовой продукции, журнал бракеража сырых скоропортящихся продуктов, журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания, журнал ежедневного контроля на пищеблоке теплового и холодильного оборудования, примерное 2-х-недельное меню, сборники рецептур, технологические карты).
- 3.12. Осуществляет контроль:
 - охвата питания обучающихся;
 - соблюдения личной гигиены обучающихся перед приемом пищи;
 - целевого использования продуктов питания и готовой продукции;
 - соответствия рациона питания согласно утвержденному меню;
 - соответствия веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню;
 - качества питания;
 - технологического процесса приготовления пищи в целях исключения случаев употребления некачественной пищи и продуктов;
 - условий транспортировки и хранения поставленной продукции;
 - ассортимента блюд (меню), стоимости питания в день.

4. Права, обязанности, ответственность комиссии

- 4.1. Комиссия имеет право:
 - выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в школе;
 - контролировать выполнение принятых решений;
 - контролировать организацию и качество питания обучающихся;
 - давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школы;
 - получать информацию от заведующего производством столовой МАОУ СОШ № 44, медицинского работника МАОУ СОШ № 44 о выполнении ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
 - проводить проверку работы столовой МАОУ СОШ № 44 в неполном составе, но в присутствии не менее 2/3 ее членов на момент проверки;
 - ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в школе.
- 4.2. Комиссия несет ответственность:
 - за выполнение закрепленных за ней полномочий;
 - за принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - за достоверность излагаемых фактов в учетно-отчетной документации.

5. Делопроизводство

- 5.1. Протоколы заседаний ведутся секретарём, избираемым из числа членов комиссии
- 5.2. По результатам проверки составляется акт.
- 5.3. Акты контроля за организацией питания хранятся у ответственного за организацию питания МАОУ СОШ № 44.в течение учебного года.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете общеобразовательной организации и утверждается приказом директора школы.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

АКТ №
проверки школьной столовой комиссией по контролю организации питания
обучающихся от «_____» _____ г.

Комиссия в составе:

составила настоящий акт в том, что «_____» _____ 20__ г. была проведена проверка качества питания в столовой МАОУ СОШ № 44.

Время проверки: _____ мин. (1 перемена) В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат

Организация питания:

Предложения:

Члены Комиссии с актом комиссии ознакомлены: